



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: [piic83600a@istruzione.it](mailto:piic83600a@istruzione.it) - PEC: [piic83600a@pec.istruzione.it](mailto:piic83600a@pec.istruzione.it)

Sito WEB [www.gbniccolini.edu.it](http://www.gbniccolini.edu.it) - e-mail Webmaster: [webmaster@www.gbniccolini.edu.it](mailto:webmaster@www.gbniccolini.edu.it)

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

### VERBALE DEL COSIGLIO DI ISTITUTO DEL 9 FEBBRAIO 2021

Il giorno 9 del mese di febbraio dell'anno 2021 alle ore 17.30 in remoto a seguito della convocazione del Presidente prot. n. 1386/U/ dell'8 febbraio 2021 si è tenuta la riunione del Consiglio d'istituto per discutere e deliberare sui seguenti argomenti all'ordine del giorno.:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. approvazione programma annuale;
3. variazione PTOF educazione civica;
4. varie ed eventuali;

Il Presidente sig. Ferdinando Berlingò, chiama a svolgere la funzione di verbalizzante il consigliere prof.ssa Rita Redi che accetta.

Verificato che la convocazione è stata regolarmente notificata a tutti i membri del Consiglio, si accerta che la composizione dell'organo collegiale in data odierna risulta essere la seguente:

<b><i>n</i></b>	<b><i>Componenti</i></b>	<b><i>Ruolo</i></b>	<b><i>PRESENT</i>E</b>	<b><i>ASSENTE</i></b>
1	<i>BENETTI Alessandro</i>	<i>DS</i>	X	
2	<i>REDI Rita</i>	<i>Docente</i>	X	
3	<i>POSSENTI Francesca</i>	<i>Docente</i>	X	
4	<i>GERARDI Gabriella</i>	<i>Docente</i>		X
5	<i>IACOPONELLI Claudia</i>	<i>Docente</i>		X
6	<i>MENINI Luisa</i>	<i>Docente</i>	X	
7	<i>MASI Antonella</i>	<i>Docente</i>	X	
8	<i>BACCI Beatrice</i>	<i>Docente</i>	X	
9	<i>BARTALENA Irene</i>	<i>Docente</i>		X
10	<i>BONDI Clara</i>	<i>Genitore</i>	X	
11	<i>MARTELLI Maria</i>	<i>Genitore</i>	X	

### ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: [piic83600a@istruzione.it](mailto:piic83600a@istruzione.it) - PEC: [piic83600a@pec.istruzione.it](mailto:piic83600a@pec.istruzione.it)

Sito WEB [www.gbniccolini.edu.it](http://www.gbniccolini.edu.it) - e-mail Webmaster: [webmaster@www.gbniccolini.edu.it](mailto:webmaster@www.gbniccolini.edu.it)

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

12	<i>BERLINGO' Ferdinando</i>	<i>Genitore</i>	X	
13	<i>SALVADORI Eleonora</i>	<i>Genitore</i>	X	
14	<i>RENDACE Eloisa</i>	<i>Genitore</i>	X	
15	<i>PLAIA Giacomo</i>	<i>Genitore</i>	X	
16	<i>AMBROSINO Gianluca</i>	<i>Genitore</i>	X	
17	<i>SPINGOLA Catia</i>	<i>Genitore</i>	X	
18	<i>ATTANASIO Amalia</i>	<i>Personale ATA</i>	X	
19	<i>CUCCURU Riccardo</i>	<i>Personale ATA</i>		X
<i>totale</i>			15	4

Il Presidente, verificata la presenza di n. 14 consiglieri, attesta che si è raggiunto il numero legale dei componenti presenti, dichiara l'assemblea regolarmente costituita e dichiara aperta la seduta.

La Maestra Possenti si collega alle ore 18.

Viene proposta dal DS ed approvata dal Consiglio una variazione all'Ordine del Giorno con l'inserimento al n° 4 di un nuovo punto:

**Adozione della deliberazione consiliare avente ad oggetto la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonche' la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l.e.f. 2021**

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Viene letto e approvato con modifiche all'unanimità dei presenti il verbale, 30/12/2021, della seduta precedente.

- 2) Approvazione del programma annuale

Il DS e la DSGA D.ssa Adele Bonora intervenuta in qualità di tecnico esterno per meglio illustrare le caratteristiche del PA, relazionano al Consiglio sulle caratteristiche e l'entità del PA per l'esercizio 2021. Vengono forniti chiarimenti in merito alle possibilità di spesa per la didattica da parte delle scuole dell'Istituto Comprensivo ed in particolare si ribadisce quanto era stato



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: [piic83600a@istruzione.it](mailto:piic83600a@istruzione.it) - PEC: [piic83600a@pec.istruzione.it](mailto:piic83600a@pec.istruzione.it)

Sito WEB [www.gbniccolini.edu.it](http://www.gbniccolini.edu.it) - e-mail Webmaster: [webmaster@www.gbniccolini.edu.it](mailto:webmaster@www.gbniccolini.edu.it)

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

preventivamente deliberato dal CdI, ovvero che le somme accantonate per la didattica, provenienti da avanzi di amministrazione o dal contributo volontario delle famiglie fossero impiegate

prioritariamente per la gestione delle emergenze determinate dalla situazione pandemica, ma che verosimilmente sarà possibile impiegare per altre esigenze ed eventuali sopravvenienze legate alla gestione progettuale emergenti nel corso dell'intero esercizio finanziario. Il Consiglio

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;
- Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2021 - Nota MIUR prot. n.0023072 del 30 settembre 2020 “Assegnazione Integrativa al Programma Annuale 2020- periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma annuale 2021 – periodo gennaio-agosto 2021”
- Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa revisionato con delibera del Consiglio d’Istituto del 30/12/2020
- Vista la proposta della Giunta Esecutiva convocata il giorno 9 febbraio 2021 alle ore 17.00 (Verbale GE n° 1/2021 prot. 0001841)

### DELIBERA (n° 1/2021)

➤ di approvare il Programma Annuale 2021 così come predisposto dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi i cui valori sono elencati nel Modello A.

#### 3) variazione del PTOF (DELIBERA 2/2021)

Il DS informa il Consiglio della necessità di apportare una piccola variazione al piano per l’educazione civica per la scuola secondaria recentemente inserito nel PTOF. In particolare il piano in questione prevedeva che parte delle ore di insegnamento relative all’educazione civica



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: [piic83600a@istruzione.it](mailto:piic83600a@istruzione.it) - PEC: [piic83600a@pec.istruzione.it](mailto:piic83600a@pec.istruzione.it)

Sito WEB [www.gbniccolini.edu.it](http://www.gbniccolini.edu.it) - e-mail Webmaster: [webmaster@www.gbniccolini.edu.it](mailto:webmaster@www.gbniccolini.edu.it)

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

potessero essere svolte dall'insegnante di IRC. Dato però che in molte classi nella scuola secondaria ci sono studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

viene proposto che in questo caso le ore attribuite all'insegnante di IRC vengano redistribuite su altre discipline.

- 4) **Adozione della deliberazione consiliare avente ad oggetto la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonche' la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'e.f. 2021;**

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico che rende noto ai Consiglieri che in G.U. n.267 del 16 novembre 2018 è stato pubblicato il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 “Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome” nel quale, al Capo IV “Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese” all’art. 21 “ Fondo economale per le minute spese”, risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante,

## IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

<b>SENTITO</b>	il Dirigente Scolastico;
<b>VISTO</b>	l'art 21 del D.I. n.129/2018;
<b>VISTI</b>	gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;
<b>CONSIDERATA</b>	la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2021; a seguito di articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese: voti favorevoli 15, voti contrari 0, astenuti 0;



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: [piic83600a@istruzione.it](mailto:piic83600a@istruzione.it) - PEC: [piic83600a@pec.istruzione.it](mailto:piic83600a@pec.istruzione.it)

Sito WEB [www.gbniccolini.edu.it](http://www.gbniccolini.edu.it) - e-mail Webmaster: [webmaster@www.gbniccolini.edu.it](mailto:webmaster@www.gbniccolini.edu.it)

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

### DELIBERA (n° 3/2021)

- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2021 in euro 1500 (millecinquecento);
- l'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'esercizio finanziario 2021 in euro 150 (centocinquanta). Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 1.999,99 (art. 18 c. 1 lett. a) del D.L. n. 124/2019 convertito con modificazioni il L. 157/2019;
- Il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2021, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### 5) Varie ed eventuali

Il dirigente scolastico informa che sarà posta all'attenzione del Consiglio di Istituto una possibile variazione dell'orario della scuola secondaria che consenta di non essere costretti ad un recupero orario sia per gli studenti sia per gli insegnanti.

La sig.ra Rendace propone che la scuola contatti la polizia postale per l'organizzazione di incontri sui rischi dell'uso di internet specialmente in epoca COVID.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: [piic83600a@istruzione.it](mailto:piic83600a@istruzione.it) - PEC: [piic83600a@pec.istruzione.it](mailto:piic83600a@pec.istruzione.it)

Sito WEB [www.gbniccolini.edu.it](http://www.gbniccolini.edu.it) - e-mail Webmaster: [webmaster@www.gbniccolini.edu.it](mailto:webmaster@www.gbniccolini.edu.it)

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

Sempre la Sig.ra Rendace avendo avuto da parte di alcuni genitori lamentele sulle modalità di rimborso per danni subiti in ambiente scolastico messe in atto dalla nuova compagnia di assicurazione Cattolica, in particolare per quello che riguarda le franchige.

Il DS risponde che verrà valutata insieme con la DSGA la presenza di clausole non chiare e la possibilità di integrazioni al contratto di assicurazioni in senso migliorativo per le famiglie.

La maestra Mansi propone di estendere gli interventi della polizia postale anche per gli alunni della scuola primaria.

Alle ore 19.30, non essendoci altro argomento all'ordine del giorno da discutere e su cui deliberare, il Presidente scioglie l'assemblea e dichiara tolta l'odierna seduta del Consiglio d'Istituto.

Lì, 9 febbraio 2021

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Prof.ssa Rita Redi

IL PRESIDENTE

Sig. Ferdinando Berlingò