

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO del 24 settembre 2020

Il **ventiquattro** settembre dell'anno duemilaventi, alle ore 17:30, in presenza, si è riunito il Consiglio di Istituto dell'IC "G. B. Niccolini" di San Giuliano Terme, per discutere i seguenti punti all'OdG:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.
2. Discussioni e precisazioni riguardo il patto di corresponsabilità.
3. Varie ed eventuali.

La segretaria verbalizzante, prof.ssa Gabriella Gerardi dichiara che il Consiglio risulta essere così composto:

<i>n</i>	<i>Componenti</i>	<i>ruolo</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
1	BENETTI Alessandro	DS	X	
2	REDI Rita	Docente		X
3	POSSENTI Francesca	Docente	X	
4	GERARDI Gabriella	Docente	X	
5	IACOPONELLI Claudia	Docente		X
6	MENINI Luisa	Docente	X	
7	MASI Antonella	Docente		X
8	BARTALENA Irene	Docente	X	
9	BACCI Beatrice	Docente	X	
10	BONDI Clara	Genitore	X	
11	MARTELLI Maria	Genitore	X	
12	BERLINGO' Ferdinando	Genitore	X	
13	SALVADORI Eleonora	Genitore	X	
14	RENDACE Eloisa	Genitore	X	
15	PLAIA Giacomo	Genitore	X	
16	AMBROSINO Gianluca	Genitore	X	
17	SIMONETTI Elisabetta	Genitore	Decaduta	
18	ATTANASIO Amalia	Personale ATA	X	
19	CUCCURU Riccardo	Personale ATA	X	
totale			15	4

Presiede i lavori il sig. Ferdinando Berlingò.

Aperta la seduta e constatato il numero legale dei presenti, il presidente avvia la trattazione dei punti all'o.d.g:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Viene letto e approvato all'unanimità dei presenti il verbale, 09/09/20, della seduta precedente.

2. Precisazioni riguardo il regolamento e il patto di corresponsabilità.

Il presidente, Ferdinando Berlingò, avvia la seduta dicendo che la sua richiesta di

riunire il Cdl nasce dalla necessità di fare ripartire la scuola a pieno regime, per andare incontro alle necessità delle famiglie che non riescono a fare fronte alle diverse esigenze orarie.

Il Dirigente precisa che molti sono i punti ancora da risolvere per potere consentire di ripartire a pieno ritmo in totale sicurezza.

- In primo luogo la mancanza dei docenti e di personale ATA che ogni giorno, specialmente all'Infanzia e alla Primaria, ha necessità di tempi lunghi per eseguire una sanificazione accurata dei locali e del materiale didattico utilizzato dai bimbi/e durante le ore di lezione/gioco. Finora i custodi hanno concesso ore straordinarie, ma tale ritmo non potrà essere sostenuto a lungo. Berlingò propone di affidare le pulizie e la sanificazione ad una ditta esterna per supportare i custodi.

Il dirigente accoglie la proposta, ma spera che l'organico possa essere completo entro breve tempo, nominando a partire da lunedì anche da scuola. Inoltre precisa che una decisione sensata, dopo l'arrivo del nuovo personale, potrà portare all'assegnazione dei custodi ai diversi plessi in numero differente a seconda delle dimensioni dell'edificio.

Sicuramente il plesso di Asciano ripartirà con la mensa, che sarà scaglionata in tre differenti turni, per evitare assembramenti. Permangono, però, i problemi legati ai pulmini, da ovviare facendo uscire tutti gli alunni con un anticipo di quindici minuti che non dovrà essere recuperato.

Quindi il dirigente propone di prolungare l'orario ridotto per un'altra settimana per garantire la copertura delle classi in caso di assenza di docenti e l'uscita anticipata che permette ai custodi di disporre di tempo sufficiente per la sanificazione dei locali.

- Altro punto da chiarire riguarda le assenze che richiedono rientro con certificazione.

Il dirigente informa che le assenze per motivi di famiglia richiedono un'informazione preventiva alla scuola; per le assenze che superano i cinque giorni, invece, è richiesto certificato medico, anche per l'alunno/a che è stato ospitato in sala Covid, tranne i casi in cui il pediatra ritenga inutile tale certificazione. In quest'ultimo caso la scuola informerà l'ASL competente. Se l'alunno/a mostra segni di alterazione della temperatura a scuola, dovrà rimanere a casa almeno per tre giorni e rientrare portando certificato medico. Ovviamente, in caso di quarantena l'alunno potrà seguire le lezioni utilizzando Classroom e Meet, per garantire il diritto allo studio.

- La signora Rendace chiede una certa uniformità per le regole che riguardano il materiale da potere portare a scuola, vista la situazione di assoluta differenziazione dei vari plessi e anche delle diverse classi.

Il dirigente precisa che le regole nascono dalle varie e differenti situazioni che richiedono di necessità una differenziazione che tenga conto delle peculiarità e caratteristiche dei vari plessi e dei vari ordini di scuola.

- La signora Rendace chiede inoltre un modello/delega, da potere inviare alla scuola con il documento di riconoscimento, dove verranno indicate le persone autorizzate a prelevare gli alunni/e in caso di assenza dei genitori.

Il Consiglio di Istituto

Viste LE LINEE GUIDA

Delibera (n 13/2020)

All'unanimità dei presenti:

- di approvare le integrazioni al Regolamento e al Patto di corresponsabilità

Null'altro emergendo, la seduta è tolta alle ore 20

Il Segretario verbalizzante

Il presidente del Consiglio di Istituto

Gabriella Gerardi

Ferdinando Berlingò