

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: piic83600a@istruzione.it - PEC: piic83600a@pec.istruzione.it

Sito WEB www.gbniccolini.edu.it - e-mail Webmaster: webmaster@www.gbniccolini.edu.it

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO del 30 giugno 2020

Il giorno **trenta** giugno dell'anno duemilaventi, alle ore 18:00, si è riunito a distanza al link <https://meet.google.com/thi-xekb-ord> il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "G.B. Niccolini" di San Giuliano Terme per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. approvazione conto consuntivo;
3. criteri utilizzo delle erogazioni liberali da parte dei genitori.

La segretaria verbalizzante, prof. ssa Gabriella Gerardi, dopo avere accertato attraverso la trasmissione video l'identità dei componenti il Consiglio di Istituto, dichiara che lo stesso risulta essere così composto:

<i>n</i>	<i>Componenti</i>	<i>ruolo</i>	<i>PRES</i>	<i>ASS</i>
1	<i>BENETTI Alessandro</i>	<i>DS</i>	<i>X</i>	
2	<i>REDI Rita</i>	<i>Docente</i>	<i>X</i>	
3	<i>POSSENTI Francesca</i>	<i>Docente</i>	<i>X</i>	
4	<i>GERARDI Gabriella</i>	<i>Docente</i>	<i>X</i>	
5	<i>IACOPONELLI Claudia</i>	<i>Docente</i>	<i>X</i>	
6	<i>MENINI Luisa</i>	<i>Docente</i>	<i>X</i>	
7	<i>MASI Antonella</i>	<i>Docente</i>	<i>X</i>	
8	<i>BARTALENA Irene</i>	<i>Docente</i>	<i>X</i>	
9	<i>BACCI Beatrice</i>	<i>Docente</i>	<i>X</i>	
10	<i>BONDI Clara</i>	<i>Genitore</i>	<i>X</i>	
11	<i>MARTELLI Maria</i>	<i>Genitore</i>		<i>X</i>
12	<i>BERLINGO' Ferdinando</i>	<i>Genitore</i>	<i>X</i>	
13	<i>SALVADORI Elena</i>	<i>Genitore</i>	<i>X</i>	
14	<i>RENDACE Eloisa</i>	<i>Genitore</i>	<i>X</i>	
15	<i>PLAIA Giacomo</i>	<i>Genitore</i>	<i>X</i>	
16	<i>AMBROSINO Gianluca</i>	<i>Genitore</i>	<i>X</i>	
17	<i>SIMONETTI Elisabetta</i>	<i>Genitore</i>	<i>X</i>	
18	<i>ATTANASIO Amalia</i>	<i>Personale ATA</i>	<i>X</i>	
19	<i>CUCCURU Riccardo</i>	<i>Personale ATA</i>		<i>X</i>
<i>totale</i>			17	2

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: piic83600a@istruzione.it - PEC: piic83600a@pec.istruzione.it

Sito WEB www.gbniccolini.edu.it - e-mail Webmaster: webmaster@www.gbniccolini.edu.it

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

Presiede i lavori il sig. Ferdinando Berlingò.

Aperta la seduta e constatato il numero legale dei presenti, il presidente avvia la trattazione dei punti all'o.d.g:

Punto 1 - Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Viene letto e approvato all'unanimità dei presenti il verbale, 09/06/20, della seduta precedente.

Punto 2 - Approvazione conto consuntivo.

Nella trattazione del punto è presente il DSGA, Giuseppe Salvatore Davide Moscato, per illustrare nel dettaglio gli aspetti tecnici relativi al conto consuntivo.

Il DSGA presenta il nuovo bilancio che vede una variazione in positivo, grazie alle entrate a decorrere dal primo gennaio 2020, concesse dal Ministero della Pubblica Istruzione per fronteggiare le esigenze sanitarie e socio-economiche derivanti dall'emergenza epidemiologica Covid 19

Il Consiglio di Istituto

VISTO il D.I. n. 129/2018, art. 23, comma 1;

VISTO l'articolo 107 del D:L: n. 18/2020

VISTA la documentazione predisposta dal DSGA;

VISTA la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;

VISTO il parere dei Revisori dei Conti;

DELIBERA (8/2020)

all'unanimità, di approvare il Conto Consuntivo così come predisposto dal Dirigente scolastico e secondo la relazione illustrativa del DSGA.

Punto 3 - Entità e criteri utilizzo delle erogazioni liberali da parte dei genitori.

Il dirigente propone la flessibilità sull'uso dell'erogazione liberale, per tamponare le necessità dettate dalla pandemia, come l'acquisto di gel o mascherine.

Il presidente, Ferdinando Berlingò, chiede di rinviare di qualche settimana la decisione sull'uso di tali somme.

Ancora il presidente Berlingò precisa la mancata disponibilità dei genitori su un uso dell'erogazione liberale che non sia espressamente rivolto alla classe di appartenenza del figlio/a e, quindi consiglia di limitare la delibera sulla flessibilità solo per l'anno scolastico 2020/2021, per poi ritornare alla scelta di partenza, ma il dirigente ribadisce che in un Istituto comprensivo i fondi

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: piic83600a@istruzione.it - PEC: piic83600a@pec.istruzione.it

Sito WEB www.gbniccolini.edu.it - e-mail Webmaster: webmaster@www.gbniccolini.edu.it

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

vanno indirizzati là dove vi sia necessità, dettata, inoltre, in questo momento, dall'emergenza sanitaria.

L'insegnante Irene Bartalena sostiene sia necessaria, in un istituto comprensivo, una gestione unitaria di tali erogazioni.

Il Consiglio di Istituto concorda nel prendere una decisione con tempi più lunghi da deliberare a settembre dopo avere visto come agiranno il comune e le altre scuole.

Terminati i punti in discussione all'ordine del giorno

Il Dirigente informa:

- che le richieste di rimborso per le spese di connettività nel periodo della didattica a distanza sono state inferiori alle disponibilità preventivate e che pertanto sono state soddisfatte tutte le richieste senza necessità di stabilire criteri di perla formazione di una graduatoria.
- che per l'anno scolastico 2020/2021 si prevede una didattica in presenza con opportune forme di flessibilità derivanti dall'Autonomia. Per ciò che concerne le misure di prevenzione e protezione da attuare nei plessi per la ripartenza, si fa riferimento al Documento tecnico del CTS del 28 maggio 2020 e ai successivi. In particolare, il distanziamento fisico (inteso come 1 metro fra le rime buccali degli alunni), rimane un punto di primaria importanza nelle azioni di prevenzione. Poi si sottolinea che il CTS, almeno 2 settimane prima dell'inizio dell'anno scolastico, aggiornerà, in considerazione del mutato quadro epidemiologico, le proprie indicazioni in merito all'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale. Sulla base degli spazi a disposizione si può prevedere:
 - una riconfigurazione del gruppo classe in più gruppi di apprendimento;
 - una frequenza scolastica in turni differenziati, anche variando l'applicazione delle soluzioni in relazione alle fasce di età degli alunni e degli studenti nei diversi gradi scolastici;
 - una diversa modulazione settimanale del tempo scuola, su delibera degli Organi collegiali competenti.
 - un diverso frazionamento del tempo di insegnamento, più funzionale alla declinazione modulare del tempo scuola.

Per quanto riguarda la disabilità: nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza.

Le scuole dovranno organizzare, singolarmente o in rete, attività di formazione specifica per il personale docente e ATA, in materia di utilizzo delle nuove tecnologie informatiche necessarie allo smart working. Il dirigente ricorda che sarà necessario adottare misure che evitino assembramenti



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. NICCOLINI"

P.zza Gramsci, 3 - S. Giuliano T. (PI)

Tel. 050 815311 (centralino)

e-mail Segreteria: piic83600a@istruzione.it - PEC: piic83600a@pec.istruzione.it

Sito WEB www.gbniccolini.edu.it - e-mail Webmaster: webmaster@www.gbniccolini.edu.it

Codice Fiscale: 93049590503 - Codice Univoco: UFO9V2

e prevedano ingressi scaglionati e nuovi spazi ricavati all'interno delle scuole, creando, se necessario spazi supplementari interni alla pertinenza scolastica. Nel dettaglio nel mese di settembre il Consiglio di Istituto sarà chiamato all'approvazione di tutte le misure di riorganizzazione del tempo scuola e della gestione degli spazi.

La segretaria

Gabriella Gerardi

Il Presidente

Federico Berlingò

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3
comma 2 del Decreto Legislativo n° 39/1993)