

**Istituto Comprensivo Statale
“G. B. Niccolini” – San Giuliano Terme –**

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO

del 6 dicembre 2019

Il giorno sei dicembre dell'anno duemiladiciannove, nei locali della Scuola Secondaria di Primo Grado “Nelson Mandela” di San Giuliano Terme, alle ore 17:30, si è riunito il Consiglio di Istituto dell'IC “G. B. Niccolini” di San Giuliano Terme, per discutere il seguenti punti all'OdG:

1. Elezione del Presidente ai sensi del comma 6 art. 8 D. Lgvo del 16 aprile 1994 n°297
2. Elezione della Giunta Esecutiva ai sensi del comma 7 art. 8 D. Lgvo del 16 aprile 1994 n°297
3. Nomina componenti organo di garanzia ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di Istituto
4. Nomina componente docente scuola primaria (uno) e componente genitori (due) per il Comitato di Valutazione
5. Approvazione verbale seduta precedente
6. PTOF 2019/2020: delibera
7. Piano viaggi di istruzione: delibera
8. Convenzione con soggetti esterni
9. Adesione Reti PIS@SCUOLA e G.I.A.: delibera
10. Criteri di assegnazione ai plessi dell'erogazione liberale

Visto l'esito delle elezioni svoltesi in data 24 e 25 novembre 2019, l'assemblea prende atto dell'insediamento del Consiglio di Istituto che risulta essere così composto:

DIRIGENTE SCOLASTICO	RAPPRESENTANTI DOCENTI		RAPPRESENTANTI DEI GENITORI	RAPPRESENTANTI ATA
Dott. Alessandro Benetti (membro di diritto)	Scuola Superiore Primo Grado	Rita Redi Gabriella Gerardi	Clara Bondi Maria Martelli Ferdinando Berlingò Elena Salvadori Eloisa Rendace Giacomo Plaia Gianluca Ambrosino Elisabetta Simonetti	Riccardo Cuccuru Amalia Attanasio
	Scuola Primaria	Francesca Possenti Luisa Menini Antonella Masi Irene Bartalena Beatrice Bacci		
	Scuola dell'Infanzia	Claudia Iaconopelli		

Risultano presenti i seguenti componenti: Alessandro Benetti, Dirigente Scolastico, Rita Redi, Francesca Possenti, Gabriella Gerardi, Claudia Iaconopelli Luisa Menini Antonella Masi Irene Bartalena docenti, Clara Bondi, Maria Martelli, Ferdinando Berlingò, Elena Salvadori, Eloisa Rendace, Gianluca Ambrosino, Elisabetta Simonetti rappresentante dei genitori, Riccardo Cuccuru rappresentante personale ATA

Risultano assenti i signori Beatrice Bacci, Amalia Attanasio, Giacomo Plaia.

Trattandosi della seduta di insediamento presiede l'inizio della seduta il Dirigente Scolastico dott. Alessandro Benetti che, dato il benvenuto ai componenti del Consiglio, ricorda le competenze specifiche dell'Organo Collegiale di indirizzo dell'Istituto (già prodotte in allegato alla convocazione in oggetto) auspicando un clima di serena collaborazione tra le diverse componenti

della scuola. Segretaria verbalizzante per la prima seduta in attesa della designazione ufficiale da parte del Consiglio di Istituto l'insegnante Bartalena.

Il Dirigente Scolastico, menzionato il regolamento elettivo e appurato il numero legale dei presenti, dispone le operazioni di voto e di relativo scrutinio finalizzate alla elezione del Presidente. Avvenuta la votazione, scrutinate le schede, il Consiglio ratifica l'esito della votazione che risulta la seguente:

Eletto: sig. Ferdinando Berlingò con voti 15/16.

Da questo momento, in qualità di Presidente, il signor Berlingò presiede la seduta del Consiglio.

Il Dirigente Scolastico propone al Consiglio di deliberare una variazione all'ordine del giorno relativa alla presentazione del Programma Annuale da parte della Giunta Esecutiva allo stesso Consiglio

Il Consiglio all'unanimità delibera (**delibera n° 75**) di inserire prima del punto 7 dell'ordine del giorno la presentazione da parte della Giunta Esecutiva del Programma annuale al Consiglio di Istituto.

A seguito il Dirigente Scolastico illustra i compiti e la composizione della Giunta Esecutiva e predispone le operazioni di voto per l'elezione in seno al Consiglio dei relativi componenti. Al termine delle operazioni di voto e di scrutinio la Giunta Esecutiva (di seguito GE) risulta essere così composta:

- DS, dottor Alessandro Benetti (membro di diritto)
- DSGA, Salvatore Moscato (membro di diritto)
- Prof.ssa Rita Redi (componente docenti)
- Sig. ra Eloisa Rendace (componente genitori)
- Sig. Gianluca Ambrosino (componente genitori)
- Sig. Cuccuru Riccardo (componente ATA).

Come da richiesta formulata in sede di convocazione e accolta dal Consiglio con unanime approvazione, la seduta viene interrotta per il tempo necessario alla discussione del Programma Annuale da parte della Giunta Esecutiva.

Alla ripresa del CdI il DS per conto della GE presenta ed illustra al Consiglio il Programma Annuale 2020 in previsione dell'approvazione entro il 31/12 dello stesso programma dopo l'eventuale parere di conformità dei revisori dei conti. (**cf. Allegato 1: Programma Annuale**).

Il Dirigente Scolastico ricordando che sono vietati la gestione e l'utilizzo di somme di denaro non incluse nel bilancio dell'Istituto, in relazione al punto 10 all'OdG, a fronte di dati specifici di comparazione prodotti in allegato al presente verbale (**cf. Allegato 2: tabella comparazione attribuzione fondi ai plessi**), tenuto presente l'obbligo di gestione unitaria dell'Istituto e considerata la necessità di rendere in ogni loro aspetto uniformi, coerenti e coesi l'offerta formativa e le opportunità di crescita e miglioria di tutti i plessi dell'Istituto, invita i componenti del Consiglio ad una riflessione intesa a modificare i criteri di assegnazione ai plessi dei fondi provenienti dalla Erogazione Liberale. Il Dirigente scolastico ricorda che la distribuzione ai plessi dei fondi derivanti dalle erogazioni liberali dei genitori attualmente viene eseguita nel rispetto del binomio versamento/assegnazione, ossia attribuendo una dotazione di spesa ai plessi in relazione ai versamenti effettivamente eseguiti da parte dei genitori degli alunni.

Questa modalità di suddivisione, oltre a comportare un lavoro certosino di ricostruzione, conteggio e relativa assegnazione da parte degli applicati di segreteria, inficia la possibilità di rendere unitaria e univoca la gestione dell'Istituto.

Nell'intento di ricondurre la distribuzione dei fondi provenienti dalla Erogazione Liberale ad un'ottica di sistema viste le dimensioni dell'Istituto Comprensivo in termini di numero di plessi e di numero di iscritti, tenuto conto delle diversità strutturali, organizzative e di dislocazione delle singole scuole, nonché considerata la necessità imprescindibile di offrire all'utenza equie opportunità formative, il Dirigente Scolastico invita il Consiglio a prendere in considerazione l'eventualità di attribuire i fondi provenienti dalla Erogazione Liberale calcolando la cifra spettante ai singoli plessi in relazione al numero degli alunni iscritti.

Le differenze delle assegnazioni ai plessi rispetto a quelle calcolate sulla base dei contributi

effettivamente versati risulterebbero minime come si può evincere dalle tabelle riportate in allegato (**Allegato 2**) e quest'ultima opzione sarebbe funzionale alla gestione unitaria dell'Istituto a fronte di una esigua, ma bilanciata differenza nel rapporto tra rimessa/vantaggio per i singoli plessi rispetto alla attribuzione svolta secondo la modalità precedentemente adottata.

Interviene la signora Salvadori facendo notare che, adattando il criterio di attribuzione del contributo liberale ai plessi in relazione al numero di iscritti, i genitori degli alunni iscritti ai plessi che riceverebbero meno fondi rispetto ai contributi effettivamente versati, potrebbero sollevare polemiche. Interviene il Presidente, sig. Berlingò esprimendo le proprie perplessità circa la proposta del Dirigente Scolastico e paventando l'ipotesi che un cambiamento delle modalità di attribuzione ai plessi dell'Erogazione Liberale possa indurre un decremento dei contributi già diminuiti nel corso degli anni.

Il Dirigente Scolastico, ribadisce la necessità di una gestione unitaria di Istituto sottolineando che il superamento di particolarismi in sede di definizione dell'offerta formativa, di migioria dei plessi e di opportunità formative a suo giudizio sarebbe meglio assicurata assegnando i fondi della Erogazione Liberale in relazione al per numero di alunni iscritti ai plessi.

Il Dirigente si impegna a garantire ai plessi che avrebbero una flessione di attribuzione di fondi (nello specifico la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria di Ghezzano) rispetto alla cifra che sarebbe loro spettata con la distribuzione eseguita rispettando le quote effettivamente versate, una integrazione forfettaria.

Il Dirigente Scolastico sempre sugli importi versati dai genitori, tenendo conto del fatto che ai genitori stessi vengono richiesti ripetutamente contributi per molte iniziative di arricchimento dell'offerta formativa nel corso dell'anno, propone al Consiglio un confronto anche sull'eventualità di incrementare la quota dell'Erogazione Liberale, eventualmente suddivisa in due tranches, in modo da far coprire tutte le attività programmate nell'anno (ad esclusione delle gite scolastiche e delle visite guidate) ed evitare la richiesta continua di denaro ai genitori.

Il Presidente del Consiglio espone la propria preoccupazione anche in relazione a questa proposta che ritiene foriera di ulteriori defezioni nel versamento dell'Erogazione Liberale.

Interviene l'insegnante Possenti chiedendo se la discussione dei nuovi criteri per l'attribuzione dell'erogazione liberale possa essere avviata e, eventualmente, definita per il futuro, conservando per questo anno scolastico la precedente modalità di attribuzione. Possenti motiva il proprio intervento sostenendo che nelle assemblee di classe del proprio plesso di appartenenza ai genitori erano state illustrate le precedenti modalità di attribuzione dell'erogazione liberale e questo potrebbe essere fonte di polemiche inducendo i genitori a non versare l'erogazione liberale, ma a promuovere raccolte di fondi con altre modalità.

Il Dirigente Scolastico risponde ricordando come siano vietate la raccolta e la gestione di fondi fuori bilancio ed in particolare come sia fatto divieto al personale scolastico di gestire denaro raccolto in qualsiasi forma.

Interviene anche la signora Salvadori che, unitamente ad altri componenti rappresentanti dei genitori, sottolinea la necessità che ad un cambiamento dei criteri di attribuzione della Erogazione Liberale, debba corrispondere una capillare e chiara comunicazione ai genitori degli alunni.

Interviene l'insegnante Bartalena facendo notare che le problematiche emerse dal dibattito potranno appianarsi alla luce delle scelte strategiche e programmatiche riportate nel PTOF approvato dal Collegio dei Docenti e intese a uniformare e rendere sistemica l'azione educativo-formativa dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico conclude la dissertazione ribadendo la necessità di condurre la gestione dell'Istituto ad un'ottica di universalità, trasparenza e solidarietà, in modo che l'offerta formativa stabilita dal PTOF venga garantita a tutti gli studenti dell'Istituto indipendentemente dalle disponibilità economiche delle famiglie, ed invita il Consiglio alla considerazione delle problematiche emerse nel dibattito affinché il Consiglio stesso possa deliberare in merito nelle sedute successive.

In relazione al punto n°6 all'OdG, il Dirigente Scolastico, con riferimento al testo (**cfr. Allegato n°3: PTOF 2019/2022**), illustra al Consiglio il PTOF aa.ss 2019/2022 così come

modificato ed approvato dal Collegio dei Docenti in data 21 novembre 2019, soffermandosi sulle prerogative di innovazione apportate al precedente Piano anche nel rispetto delle Linee di Indirizzo da lui stesso formulate.

Il Dirigente Scolastico precisa che il PTOF intende valorizzare e promuovere azioni educativo-formative finalizzate al perseguimento delle competenze chiave di cittadinanza e intese alla costruzione di curricula verticali di effettivo raccordo tra i diversi ordini di scuola dell'Istituto puntando, altresì, alla definizione/applicazione di criteri uniformi e coerenti di valutazione e certificazione delle competenze. Il Dirigente specifica che già negli aa.ss. precedenti il corpo docente aveva elaborato piani educativi in tal senso strutturati e che essi saranno in futuro generativi di consone scelte didattiche. Il Dirigente sottolinea, in seguito, che il nuovo PTOF amplia i criteri sottesi agli intenti di inclusività formativa ponendo l'attenzione alla personalizzazione dell'agire educativo e al rispetto dei diversi stili di apprendimento ivi incluse le prerogative degli alunni ad alta funzionalità. Infine, il Dirigente Scolastico, fa presente al Consiglio che, al fine di ricondurre a criteri di uniformità e coerenza le scelte formative intese ad ampliare l'offerta formativa dell'Istituto, il PTOF prevederà, ad opera di specifiche commissioni, l'elaborazione di Progetti di Istituto in relazione alle tematiche generali individuate dal Collegio dei Docenti (Lingua Straniera, Inclusione, Salute e Benessere, Musica, arte e teatro, Sport). Al termine dell'intervento del Dirigente Scolastico, con **Delibera n°76**, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il PTOF 2019/2022 secondo il testo riportato in allegato (**cfr. Allegato n°3**).

Alle ore 18:35 si unisce alla seduta la Sig.ra Amalia Attanasio rappresentante della componente ATA del Consiglio.

Di seguito, il Dirigente Scolastico illustra i compiti del Comitato di Valutazione ed invita il Consiglio alla individuazione dei membri di sua pertinenza. Con **Delibera n°77**, il Consiglio designa i seguenti nominativi: ins. Claudia Iacononelli, signore Elisabetta Simonetti e Clara Bondi.

Con **Delibera n°78**, a seguito di ampio dibattito preceduto dalla illustrazione dettagliata da parte del Dirigente Scolastico del piano dei viaggi di istruzione deliberato dal Collegio dei Docenti e prodotto in allegato (**cfr. allegato n°4: viaggi di istruzione**), il Consiglio di Istituto approva detto piano all'unanimità.

Con **Delibera n°79**, valutate le opportunità da esse offerte in relazione alla formazione dei docenti e alla convocazione/assegnazione di incarichi annuali, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità l'adesione alle seguenti reti di scuole:

1. PIS@SCUOLA per la gestione delle attività formative dei docenti nell'ambito 18
2. G.I.A per la gestione comune e coordinata della fase di assegnazione delle supplenze annuali da parte delle scuole della provincia di Pisa.

Preso atto delle competenze proprie dell'Organo di Garanzia, illustrate dal Dirigente Scolastico, il Consiglio di Istituto, con **Delibera n° 80**, individua, all'unanimità, al proprio interno quali componenti di detto organo, l'ins. Gabriella Gerardi e le signore Eleonora Salvadori e Maria Martelli.

L'insegnante Gabriella Gerardi abbandona la seduta alle ore 19:45.

In relazione al punto n°8 all'OdG, sentite le proposte addotte dal Dirigente Scolastico, il Consiglio di Istituto prende in considerazione le seguenti richieste di Convenzione formulate da soggetti esterni:

1. Associazione Pentagramma per utilizzo dei locali in orario extra-scolastico
2. Associazione Amici di San Giuliano Terme per l'apertura del Campo da basket dell'Istituto in orario extra-scolastico, senza sorveglianza, al fine di favorire l'aggregazione spontanea dei ragazzi
3. Gruppo di genitori per potenziamento insegnamento madrelingua inglese per l'utilizzo dei locali della scuola primaria "Vasco Morroni" di Ghezzano in orario scolastico.

Dopo ampio dibattito il Consiglio di Istituto con **Delibera n° 81**, rispetto alle richieste di Convenzione con soggetti esterni sopra elencate, delibera quanto segue:

1. Di accogliere all'unanimità la richiesta per l'uso dei locali della scuola secondaria N.Mandela, in orario extra-scolastico, alla Associazione Pentagramma concedendo l'uso dei

locali stessi per tre anni scolastici a partire dall'anno scolastico corrente, con rinnovo automatico della convenzione a seguito di richiesta dell'associazione;

2. Di accogliere all'unanimità la richiesta dell'associazione Amici di San Giuliano Terme per l'utilizzo del campo da basket di Istituto senza sorveglianza stessa associazione, per l'a.s. in corso precisando che al verificarsi di atti di incuria o di danneggiamento al campo stesso la convenzione accordata sarà tempestivamente revocata dal Dirigente Scolastico.
3. Di non accogliere all'unanimità la richiesta per l'utilizzo in orario extra-scolastico dei locali della scuola primaria "Vasco Morroni" di Ghezzano in quanto un'attività simile verrà svolta in orario curricolare all'interno di un progetto di ampliamento dell'offerta formativa approvato dal Collegio dei Docenti del 21/11/2019.

Con **Delibera n°82** il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Terminata la discussione dei punti all'OdG, il Presidente del Consiglio di Istituto dichiara conclusa la seduta alle ore 20:15.

Il presente verbale risulta composto da pagine cinque dattiloscritte.

Il segretario

Il Presidente