



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.B. NICCOLINI "
SAN GIULIANO TERME

Piazza Gramsci, 3 ☎ 050/815311 📠 050/815332

📧 PIIC83600A@istruzione.it

La sottoscritta Dott.ssa Sonia Pieraccioni nata a Fauglia (PI) l' 11 dicembre 1959., residente a Pisa in via..G. Falcone n 11 C.F. PRCSNO59T51D510G. nella qualità di Dirigente scolastico dell'I.C.:Niccolini con sede in San Giuliano Terme.. Piazza Gramsci n 3, C.F.93049590503..

affida

a Rosa CHIRIACO' nata a Maglie (LE) il 25 febbraio 1964., residente a San Giuliano Terme in via Gigli n 51, C.F. CHRRPT64B65E815E. il seguente incarico disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dal docente mediante sottoscrizione della presente lettera d'incarico.

1) Ruolo dell'incarico: Insegnante Coordinatore per le attività destinate all'Istituto di appartenenza nel quadro del Progetto "TEA3 Trois collèges dans un théâtre" finanziato sul programma di Cooperazione Transfrontaliera IT-FR Marittimo

2) Oggetto dell'incarico:

- Partecipazione alle 3 riunioni di partenariato che si terranno a cadenza annuale nel corso del suddetto progetto, di cui alla componente 1 del progetto "coordinamento, gestione e monitoraggio".
- Coordinamento del personale coinvolto nel progetto afferente all'Istituto partner (insegnante di supporto, personale amministrativo e animatore teatrale) sulle attività di progetto di cui alle componenti 1,2,3,4,5 del testo di progetto allegato.
- Redazione di report di monitoraggio periodico da presentare al capofila di progetto su base trimestrale.
- Raccolta di materiale foto e video prodotte dai collaboratori afferenti al proprio Istituto (animatori teatrali e insegnante di supporto) durante le attività di progetto e trasferimento al capofila.
- Presa di contatto dei mezzi di informazione per la visibilità durante gli eventi di mobilità, con il supporto dei Dirigenti Scolastici e/o gli amministratori locali, di cui alla componente 2 "comunicazione".
- Accompagnamento degli allievi durante le attività di mobilità presso gli istituti partner, di cui alla componente 3 "mobilità".
- Partecipazione all'evento finale di progetto, di cui alla componente 5 "evento finale".

3) monte ore previsto per lo svolgimento delle attività: 42 ore

4) Decorrenza, durata dell'incarico e monte ore previste per lo svolgimento delle attività.

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente documento e si intende conferito fino al 14 novembre 2014 data di conclusione della prestazione, dietro

presentazione dei fogli di presenza, in accordo con le regole di rendicontazione imposte dal Programma di finanziamento del progetto.

5) Compenso

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al docente spettano- l'onorario nella misura di euro 1000 lordi comprensivi di oneri previdenziali e fiscali da corrispondersi al termine della prestazione, dietro presentazione dei fogli

I costi di missione (trasferimento vitto e alloggio) saranno interamente a carico del progetto e non del docente e non sono da ritenere inclusi nei 1000 euro.

Il Dirigente scolastico

Nome Cognome e firma

Dott.ssa Sonia Pieraccioni

Il docente

Nome Cognome e firma

Prof Rosa Patrizia Chiriaco

Prot. n 7320/A3

S. Giuliano Terme 27.11.2012.....